



**UDRUGA POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA**

**„PJEŠČANA UVALA“ - M E D U L I N**

**1. STATUT UDRUGE POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA  
„PJEŠČANA UVALA“ M E D U L I N**

**2. PRAVILNIK O NAČINU STJECANJA, UPRAVLJANJA I  
KORIŠTENJA VEZA, REDU I RADU U SPORTSKOJ LUCI  
„PJEŠČANA UVALA“**

**UDRUGA POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA**

**„PJEŠČANA UVALA“ - MEDULIN**

# **S T A T U T**

**UDRUGE POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA**

**„PJEŠČANA UVALA“**

**M E D U L I N**

**U PJEŠČANOJ UVALI, 30. RUJAN 2012. GOD.**

Skupština UDRUGE POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA „PJEŠČANA UVALA“ iz PJEŠČANE UVALE , na temelju članaka 2, 7, 10 i 11. Zakona o udrugama (N. Novine br. 88/2001), članka 14. Zakona o športu („N. Novine“ br. 71/ 2006), i članka 18 Statuta od 28.06.2009. na redovnoj sjednici održanoj 30.03.2012. god. donijela je i usvojila slijedeći:

# **S T A T U T**

## **UDRUGE POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA „PJEŠČANA UVALA“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Udruga pomorsko športskih ribolovaca „PJEŠČANA UVALA“ u daljnjem tekstu „Udruga“, je dobrovoljno samostalno udruženje građana koje okuplja građane radi obavljanja različitih aktivnosti u sportskom i rekreacijskom ribolovu na moru, aktivnostima odmora i zabave na moru i uz more, te pomaže u zaštiti mora i njegovih bogatstava , a bez namjere stjecanja dobiti za Udrugu i njene članove.

- Udruga djeluje samostalno i neovisno
- Udruga ima svojstvo pravne osobe
- Udruga je osnovana na neodređeno vrijeme

#### **Članak 2.**

Puni naziv udruženja Udruge građana je UDRUGA POMORSKO ŠPORTSKIH RIBOLOVACA „PJEŠČANA UVALA“. Skraćeni naziv je UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

Udruga djeluje na području Općine Medulin sa sjedištem u Pješčanoj uvali ogranak IX br.14.

#### **Članak 3.**

Udruga ima svojstvo pravne osobe stečene upisom u Registar udruga građana ovlaštenog državnog o tijela.

Udruga ima svoj žiro račun i financijski posluje u skladu sa pozitivnim, zakonskim propisima Republike Hrvatske.

#### **Članak 4.**

Udruga ima svoja dva pečata koji su okruglog oblika, od čega je jedan promjera 25 mm, a drugi promjera 15 mm, a na njima piše puni naziv Udruge uz rubove.

#### **Članak 5.**

Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik. Predsjednik može opunomoćiti drugu osobu da zastupa udrugu pred sudovima, tijelima državne uprave i drugim subjektima.

#### **Članak 6.**

Udruga se može udruživati u športske saveze i zajednice športskih udruga o čemu odluku donosi Skupština udruge.

## **II. DJELATNOSTI I ZADACI UDRUGE**

### **Udruga se bavi sljedećim djelatnostima:**

- Športskim i rekreacijskim ribolovom na moru
- Športskim brodarenjem
- Organiziranjem i učestvovanjem u športskim natjecanjima

Osim ovih djelatnosti udruga se bavi i drugim aktivnostima koje su u interesu članova i udruge, a vezane su za život uz more. Radi bavljenja spomenutim djelatnostima, Udruga može osnovati trgovačka društva preko kojih bi vršila te djelatnosti, a sve u duhu pozitivnih zakonskih propisa Republike Hrvatske. Skupština Udruge donosi akt o osnivanju trgovačkog društva, posebne odluke kojima se utvrđuju relevantne okolnosti u vezi tog osnivanja ( vrsta društva, tvrtka, sjedište, članovi uprave, djelatnosti, temeljni kapital, te druge okolnosti bitne za rad i djelovanje).

### **Članak 7.**

#### **Zadaci Udruge su:**

- Poduzimanje mjera i akcija radi izgradnje i održavanje sportske luke u Pješčanoj uvali i uređenja njenog okoliša.
- Suradnja sa drugim udrugama radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva.
- Zaštita mora i ekoloških prilika u njemu i oko njega, radi očuvanja bioloških bogatstava, te sprečavanje zagađenja, uništenja i krivolova.
- Učešće članova odnosno natjecatelja u sportskim takmičenjima internog ili višeg ranga.
- Športska rekreacija članova, a osobito žena i mladeži kroz športski ribolov u cilju očuvanja zdravlja.
- Međusobna pomoć, zaštita i prva medicinska pomoć članova prilikom plovidbe na moru ili boravka na moru.
- Učestvovanje u spašavanju na moru, izviđanju i izvješćivanju za potrebe obrane i protupožarne zaštite.
- Razvijanje demokratskih odnosa, poštivanje Zakona i Ustava Republike Hrvatske.
- Nabavka stručne literature, ribolovne i ronilačke opreme za članove.
- Dodjela priznanja, diploma i nagrada za postignute rezultate u svim aktivnostima.

## **III. UČLANJENJE I ČLANSTVO**

### **Članak 8.**

U Udrugu se upisuju i mogu postati članovima pravne i fizičke osobe, u skladu sa Zakonom.

Udruga ima 3 kategorije članova:

1. REDOVNI ČLANOVI
2. NOMINALNI ČLANOVI
3. POČASNI ČLANOVI

### **Članak 9.**

Ad1. Redovni članovi su oni izabrani članovi udruge koji mogu sudjelovati u radu na sjednicama Skupštine udruge i imaju pravo odlučivanja.

Redovne članove potvrđuje Skupština udruge na prijedlog Upravnog odbora, nekog drugog tijela udruge ili pojedinca i upisuju se u knjigu redovnih članova udruge.

Ad2. Nominalni članovi su oni članovi udruge koji mogu sudjelovati u radu na sjednicama Skupštine udruge, ali nemaju pravo odlučivanja.

Nominalne članove potvrđuje Skupština udruge na prijedlog Upravnog odbora, nekog drugog tijela udruge ili pojedinca i upisuju se u knjigu nominalnih članova udruge.

Ad3. Počasni članovi udruge su oni članovi koji su svojim radom doprinijeli boljitku udruge i posebno su zaslužni za njezin prosperitet.

Počasne članove udruge potvrđuje Skupština udruge na prijedlog Upravnog odbora, nekog drugog tijela udruge ili pojedinca i upisuju se u knjigu počasnih članova udruge.

Protiv odluke Upravnog odbora dozvoljena je žalba Skupštini udruge  
Redovni kao i nominalni članovi udruge dužni su plaćati godišnju članarinu.

### **Članak 10.**

#### **Članom Udruge ne može biti osoba:**

- koja je pravomoćno osuđena zbog počinjenog krivičnog djela nezakonitog ribolova dvije godine nakon isteka kazne.
- koja je isključena iz udruge dvije godine nakon konačne odluke o isključenju.

### **Članak 11.**

#### **Članstvo u Udruzi prestaje:**

- smrću člana
- dobrovoljnim istupanjem iz Udruge
- isključenjem

#### **Član se može isključiti iz Udruge zbog:**

- neplaćanja članarine u kalendarskoj godini
- težih povreda klupskih obveza ili discipline kao što je neopravdan izostanak sa službenog natjecanja
- nedoličnog ponašanje ili vrijeđanje drugog člana Udruge
- namjerno nanošenje štete imovini Udruge
- nepridržavanje odredbi Pravilnika o upravljanju, načinu dobivanja, korištenju veza , redu i radu u sportskoj luci „Pješčana uvala“ , nakon prethodnog upozorenja Upravnog odbora Udruge.

### **Članak 12.**

Član Udruge može biti pohvaljen i nagrađen za sportske uspjehe ili doprinos u realizaciji ciljeva i zadataka Udruge. Odluku o tome donosi Upravni odbor Udruge.

### **Članak 13.**

### **Član Udruge ima pravo.**

- Na povlaštenu cijenu prilikom dobivanja športske ribolovne dozvole, nabavke ribolovnih sredstava i opreme u udruzi, u skladu sa postojećim propisima nadležnih tijela Skupštine Udruge.
- Na popuste u cijeni prilikom korištenja lučkih usluga i veza u sportskoj luci, te drugih usluga udruge.
- Na učešće u izborima da bira i bude biran u tijela udruge
- Na podnošenje prijedloga, zahtjeva, primjedbi, mišljenja usmeno i pismeno Udruzi i njenim tijelima, te udruženjima višeg ranga, te pravo na odgovor Udruge i udruženja, na učešće u diskusijama u svim aktivnostima udruge, koje se organiziraju za članstvo u skladu sa ovim Statutom

### **Članak 14.**

#### **Član Udruge ima obveze:**

- Plaćanja članarine u cijelosti najkasnije do 31.03.tekuće godine.
- Odazivanje na radne akcije, prisustvovanje sastancima radi organizacije života u sportskoj luci, plaćanje naknade za održavanje vezova, spašavanja brodica.
- Član koji je opravdano spriječen, dužan je opravdati svoj izostanak.
- Član Udruge dužan je ostvarivati zadatke Udruge i odazivati se pozivima Udruge.
- Poštivati odredbe ovog Statuta
- Svojim djelovanjem čuvati ugled Udruge

## **IV JAVNOST RADA UDRUGE**

### **Članak 15.**

#### **Djelovanje Udruge je javno.**

Na sjednicama Skupštine kao i Upravnog odbora mogu prisustvovati i zainteresirani građani, koji nisu članovi Udruge, učestvovati u radu, raspravi, davati prijedloge i sugestije za bolji rad Udruge i njenih tijela i članova, ali bez prava da o tome odlučuju glasovanjem. Poziv na Skupštinu se obavljaju putem oglasa na javnim, svima dostupnim mjestima, te direktnim pismenim pozivom članovima Udruge. Članovi Udruge o aktivnostima tijela obavještavaju se na sjednici Skupštine, a u slučaju potrebe i pismenim putem na adresu stanovanja. Udruga će u skladu s materijalnim mogućnostima povremeno izdavati biltene i druge tiskane materijale, kako bi se članove i širu javnost na području na kojem djeluje izvijestilo o svom radu.

## **V. UPRAVLJANJE POSLOVIMA UDRUGE**

### **Članak 16.**

#### **Poslovima Udruge upravljaju njena tijela a to su:**

- **Skupština**
- **Upravni odbor**
- **Predsjednik**
- **Nadzorni odbor**
- **Stegovna komisija**

Mandat Predsjednika , Dopredsjednika i Tajnika Udruge traje 4 godine i mogu biti ponovno birani za još jedno vremensko razdoblje od 4 godine.

Predsjednik i Dopredsjednik Udruge su Predsjednik i Dopredsjednik Upravnog odbora.

#### **a) Skupština**

##### **Članak 17.**

Skupština je najviše tijelo Udruge. Redovna Skupština održava se svake godine, i to u pravilu do kraja mjeseca travnja.

Izborna Skupština Udruge održava se svake 4 godine.

Izvanredna Skupština Udruge održava se prema potrebi, na zahtjev Upravnog, Nadzornog odbora ili najmanje 1/3 redovnih članova Skupštine Udruge prethodne godine, a odlučuje isključivo o pitanju radi kojeg je i sazvana.

##### **Članak 18.**

Sjednica Skupštine može se održati ako joj prisustvuje više od 50% ukupnog broja redovnih članova Skupštine, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova prisutnih redovnih članova.

Skupština Udruge donosi odluke javnim glasovanjem, a može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Radom sjednice Skupštine rukovodi radno predsjedništvo od tri člana koje biraju prisutni članovi, a do izbora radnog predsjedništva sjednicom rukovodi Predsjednik Udruge, Dopredsjednik ili Tajnik.

Pozivi s dnevnim redom i materijalima moraju se poslati članovima Skupštine najkasnije 8 dana prije njezinog održavanja.

Ako se Skupština ne održi radi nedostatka kvoruma, tada se Skupština odgađa za najmanje 8 dana sa istim dnevnim redom.

Ako se Skupština ne može održati ni nakon drugog pokušaja, tada se pokreću stegovne mjere prema redovnim članovima.

O Sjednicama Skupštine vodi se zapisnik koji obvezno sadrži podatke :

- O broju prisutnih redovnih članova Skupštine
- Dnevnom redu
- Odlukama i zaključcima
- Ukratko zapisane diskusije pojedinih sudionika u raspravi
- I druge bitne podatke koji se odnose na rad sjednice.

Zapisnik potpisuje Predsjednik radnog predsjedništva, dva ovjervitelja zapisnika i zapisničar te se takav dokument čuva kao trajna vrijednost.

#### **Skupština je najviše tijelo Udruge:**

- donosi Statut Udruge te njegove izmjene i dopune
- donosi Poslovnik o svom radu
- donosi financijski plan i usvaja završni račun Udruge
- donosi godišnje i polugodišnje planove i programe rada
- obavlja izbor članova Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije a prema potrebi i drugih povremenih ili stalnih radnih tijela Udruge
- bira i razrješava Predsjednika, dopredsjednika i Tajnika Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu Upravnog odbora i Nadzornog odbora te drugih tijela Udruge ako su osnovani.
- donosi odluku o prijemu u članstvo Udruge

- donosi odluku o udruživanju Udruge, u sportske saveze i zajednice sportskih udruga
- razmatra i usvaja izvješća o radu i ostvarivanju financijskog plana Udruge za proteklu godinu
- razmatra i usvaja financijski plan udruge za tekuću godinu te program rada
- donosi odluke o osnivanju trgovačkih društava radi provođenja djelatnosti od interesa za rad udruge i članove
- donosi druge odluke i mjere od bitnog značaja za status Udruge.
- Odlučuje o dodjeli pohvala i nagrada
- donosi odluke o prestanku rada Udruge

## **b) Upravni odbor**

### **Članak 19.**

Upravni odbor Udruge izvršno je tijelo Udruge koji upravlja cjelokupnim radom Udruge između dvaju zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor Udruge ima Predsjednika, dopredsjednika i 5 / pet / članova.

Ista osoba može više puta uzastopce biti birana za člana Upravnog odbora.

### **Članak 20.**

Upravni odbor ima Predsjednika koji je istovremeno i Predsjednik Udruge. Kada je Predsjednik Udruge spriječen da obavlja tu funkciju zamjenjuje ga Dopredsjednik sa svim pravima i obvezama.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama, koje se održavaju prema potrebi a najmanje jednom u dva mjeseca. Sjednica Upravnog odbora saziva i njima rukovodi Predsjednik Upravnog odbora. Sjednica Upravnog odbora može se održati i donositi pravovaljane odluke, ako je na sjednici prisutno natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova javnim glasanjem, a može odlučiti da se o pojedinim pitanjima donesu odluke tajnim glasanjem.

Odredba o vođenju zapisnika sa sjednice Skupštine i načinu sazivanja na odgovarajući se način primjenjuje i na zapisnik o radu sjednica Upravnog odbora.

### **Članak 21.**

#### **Upravni odbor Udruge:**

- provodi odluke i zaključke Skupštine i radi na konkretnom ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Udruge.
- Utvrđuje prijedloge Statuta i drugih akata koje donosi Skupština i donosi akte i odluke iz svojih nadležnosti
- Utvrđuje nacрте financijskog plana i programa rada Udruge
- Vodi tekuće poslove i upravlja cjelokupnim poslovanjem Udruge između dvaju zasjedanja Skupštine.
- Upravlja sredstvima i imovinom Udruge u skladu s financijskim planom i politikom razvoja i rada Udruge, te odlučuje o načinu obavljanja financijsko knjigovodstvenih poslova
- donosi odluku o visini članarine i cijenama za korištenje i održavanje veza u sportskoj luci
- donosi odluku o dodjeli veza u sportskoj luci na korištenje članovima Udruge
- brine se o organizaciji i obavljanju administrativno – stručnih poslova Udruge
- odlučuje o visini i načinu isplate nagrade za rad Tajnika Udruge
- prema potrebi imenuje stalna i povremena tijela za izvršavanje poslova iz njegove nadležnosti



- obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da Skupština ili koji po prirodi pripadaju nadležnosti izvršnih tijela u športskoj udruzi.
- Rješava o žalbi člana na odluku stegovne komisije.

#### **Predsjednik Upravnog odbora:**

- zastupa i predstavlja Udrugu pred sudovima, tijelima državne uprave.
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora, a Skupštine do izbora radnog predsjedništva brine se o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora
- potpisuje dokumentaciju Udruge, u ime Udruge zaključuje ugovore i preuzima obveze
- neposredno nadzire rad Tajnika Udruge kao i pravovremenost obavljanja administrativnih poslova te daje upute i naloge Tajniku
- odgovoran je za zakonitost rada Udruge, te odluke i zaključke koje donosi Skupština i Upravni odbor Udruge
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana
- obavlja i druge poslove vezane za funkciju Predsjednika propisane zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruge.
- priprema u dogovoru sa Dopredsjednikom i Tajnikom te ostalim članovima UO dnevni red i materijale za sjednice UO i Skupštine, te dogovara termine održavanja.

#### **Članak 22.**

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Udruge. Predsjedniku može prestati mandat i prije isteka vremena u sljedećim slučajevima:

1. ako to sam zatraži
2. ako bude razriješen dužnosti:
  - zbog toga što se u svom radu ne pridržava zakona, odredbi ovog Statuta, te odluka i zaključaka Upravnog odbora Skupštine, ako je zbog toga Udruzi prouzročena materijalna šteta ili se to negativno odrazilo na ugled i redovito djelovanje Udruge
  - ako u toku mandata bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili mu bude izrečena sigurnosna mjera koja ga čini nepodobnim za obnašanje funkcije Predsjednika Udruge
  - inicijativu za razrješenje predsjednika mogu dati najmanje tri člana Upravnog odbora, najmanje 1/3 redovnih članova Skupštine Udruge ili tijelo državne uprave, koja obavlja nadzor nad radom Udruge.

#### **Članak 23.**

##### **Dopredsjednik**

Dopredsjednika Udruge imenuje Skupština udruge na vrijeme od 4 godine, s tim da može biti biran na tu funkciju, još na 4 godine.

Dopredsjednik Udruge obavlja poslove i radne zadatke u suradnji sa Predsjednikom Udruge - Upravnog odbora i Tajnikom Udruge, te zamjenjuje Predsjednika u njegovoj spriječenosti, a za vrijeme zamjene Predsjednika ima sva prava i obveze koje proizlaze iz odredbi ovog Statuta.

#### **Članak 24.**

##### **Nadzorni odbor**

Nadzorni odbor je tijelo Udruge, koji obavlja nadzor nad ukupnim radom i poslovanjem Udruge. Nadzorni odbor ima 3 /tri/ člana koje na vrijeme od 4 godine bira Skupština iz svojih redovnih članova. Predsjednika Nadzornog odbora bira Nadzorni odbor na svojoj prvoj sjednici. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti istovremeno i članovi drugih tijela Udruge.

#### **Članak 25.**

##### **Nadzorni odbor:**

- Obavlja nadzor nad primjenom zakona, odredbi ovog Statuta i drugih odluka i zaključaka tijela upravljanja Udruge
- Obavlja nadzor nad financijsko-materijalnim poslovanjem Udruge u pogledu namjenskog odnosno pravilnog trošenja sredstava
- U slučaju uočenih nepravilnosti predlaže mjere za njihovo otklanjanje
- O svom radu jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini Udruge.

U obavljanju poslova, Nadzorni odbor ima pravo putem svojih članova ili stručnjaka pregledati i ispitati cjelokupnu dokumentaciju Udruge, a tijela Udruge, dužna su mu staviti na raspolaganje tu dokumentaciju, te dati podatke potrebne za obavljanje njegovog posla.

#### **Članak 26.**

U svom izvješću Nadzorni odbor dužan je navesti djeluje li Udruga u skladu sa zakonom i aktima Udruge, te odlukama Skupštine i jesu li financijska izvješća sačinjena u skladu s financijskim planom , poslovnim knjigama, odnosno financijskom dokumentacijom.

Ako Nadzorni odbor utvrdi da je u radu Udruge došlo do kršenja zakona i takvih nepravilnosti, koje se mogu negativno odraziti za daljnje poslovanje Udruge, ima pravo zatražiti od Predsjednika sazivanje Izvanredne Skupštine Udruge.

#### **Članak 27.**

##### **Tajnik:**

Administrativne i stručne poslove Udruge obavlja Tajnik, kojeg bira Skupština Udruge između redovnih članova Udruge, a ističe se svojim radom za ciljeve Udruge.

Upravni odbor može donijeti odluku da Tajnik Udruge prima odgovarajuću mjesečnu novčanu naknadu.

Tajnik Udruge:

- Provođa odluke i zaključke Upravnog odbora
- Zastupa i predstavlja Udrugu u obujmu u kojem ga ovlasti Predsjednik Udruge
- Izvršitelj je financijskog plana i odgovoran je za zakonito trošenje sredstava Udruge
- Obavlja sve administrativne poslove, rješava službenu poštu, sastavlja izvješća i vodi evidenciju svih članova Udruge, izdanih članskih iskaznica Udruge, izdaje odgovarajuće potvrde o iznosima uplaćenim za članstvo u Udruzi kao i ostale evidencije
- Priprema pozive i materijale za sjednice Skupštine Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije Udruge.
- Naplaćuje godišnju članarinu, naknadu za korištenje veza i druge pristojbe u korist Udruge
- Obavlja i druge poslove po nalogu Predsjednika udruge

#### **Članak 28.**

##### **Stegovna komisija:**

Stegovnu komisiju bira Skupština Udruge iz svojih redovnih članova na mandat od 4 ( četiri ) godine, te ima 3 ( tri ) člana.

Predsjednika Stegovne komisije biraju članovi Stegovne komisije na svojoj prvoj sjednici.

- Obavještava Predsjednika Upravnog odbora o svim nepravilnostima koje utvrdi tijekom rada i predlaže način otklanjanja utvrđenih nepravilnosti
- Provođi stegovni postupak prema članu ( članovima ) Udruge i izriče stegovne mjere za utvrđene nepravilnosti
- Donosi odluku o stegovnim mjerama prema članu Udruge, a na obrazloženi prijedlog podnositelja prijave o počinjenju povrede člana Udruge.
- Donosi odluke o isključenju člana ( članova ) na obrazloženi prijedlog podnositelja prijave protiv prekršitelja, kao i odluku o oduzimanju veza.

Rad, djelovanje i izbor Stegovne komisije, kao i stegovne lakše i teže povrede, te druge stegovne mjere regulira Pravilnik o radu Stegovne komisije, kojeg donosi Upravni odbor na svojoj sjednici, sukladno odredbama Statuta.

Svaki član Udruge, koji je dobio odluku Stegovne komisije o stegovnoj mjeri ima pravo žalbe Upravnom odboru u roku od 15 dana od dana primitka Odluke o stegovnoj mjeri. Žalba se podnosi Upravnom odboru UPŠR „Pješčana uvala“ u pismenom obliku preporučenom pošiljkom.

Odluka Upravnog odbora Udruge je konačna.

#### **Članak 29.**

### **VI MJERE OPREZA**

Tijela i članovi tijela Udruge mogu se opozvati i razriješiti dužnosti i prije isteka mandatnog roka i to:

#### **Članak 30.**

Članovi Upravnog odbora, Nadzornog odbora i drugih stalnih ili privremenih radnih tijela Udruge odgovorni su za svoj rad tijelu koji ih je izabrao odnosno imenovao.

Svaki član tijela ili tijela Udruge pojedinačno je odgovoran za svoj rad, kao i za rad tijela ili tijela u cjelini.

#### **Članak 31.**

Ako članovi tijela ili tijela Udruge ne obavljaju svoju dužnost i obveze redovito i odgovorno ili ih ne obavljaju u skladu s odredbama ovog Statuta i drugih akata Udruge i općim smjernicama rada Udruge može se za svakog člana pokrenuti postupak razrješenja od te dužnosti.

Postupak za opoziv, odnosno razrješenje, može pokrenuti tijelo ili radno tijelo, kojeg je član osoba za koju se pokreće postupak opoziva ili najmanje 1/4 redovnih članova Skupštine.

Odluku o opozivu donosi se na isti način kao i odluku o izboru odnosno imenovanju pojedinog člana u tijelo ili tijelo Udruge.

#### **Članak 32.**

Opće akte Udruge donosi Skupština i Upravni odbor u skladu s odredbama ovog Statuta. Inicijativu za izmjene i dopune Statuta mogu dati Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 10 % redovnih članova Udruge.

Inicijativa se dostavlja u pisanom obliku Upravnom odboru Udruge koji je dužan u roku od 30 dana izjasniti se o inicijativi i o svome stavu izvijestiti podnositelja inicijative.

Ukoliko nije zadovoljan sa stavom Upravnog odbora, podnositelj inicijative može izravno obratiti se Skupštini, koja će o tome odlučivati na prvoj slijedećoj sjednici.

### **VII IZBORNI POSTUPAK**

#### **Članak 33.**

Redovni član Udruge može birati i biti biran u tijela udruge. Kandidat za tijela Udruge mora dati svoju privolu za obavljanje funkcije na koju se predlaže.

#### **Članak 34.**

Odluku o izboru tijela udruge donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih redovnih članova, sukladno članku 18. stavak 2 ovog Statuta.

### **VIII FINANCIJSKO I MATERIJALNO POSLOVANJE I IMOVINA**

#### **Članak 35.**

Financijsko i materijalno poslovanje udruge vodi se po zakonu i propisima sa kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijsko poslovanje svih djelatnosti i aktivnosti Udruge je bez namjere stjecanja dobiti za članove. Osobe odgovorne za izvršenje financijskog plana udruge su Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik udruge. Pozitivna razlika proizašla iz poslovanja i djelatnosti udruge usmjerava se na poboljšanje uvjeta djelovanja udruge, uređenje sportske luke i podmirenje troškova.

#### **Članak 36.**

**Prihodi Udruge su:**

- članarina
- sredstava izdvojena iz Proračuna Općine Medulin
- pozitivne razlike od članarine
- sredstva od sponzora i donatora
- sredstva od kamata na štednju
- naknada iz vlastite djelatnosti

Prihodovna sredstva su namjenska i mogu se koristiti samo u skladu s financijskim planom Skupštine udruge za tekuću godinu.

#### **Članak 37.**

Za obavljanje knjigovodstvenih, računovodstvenih ili administrativnih poslova za udruhu, može se ugovorom o djelu zaposliti osoba s odgovarajućom stručnom spremom, odnosno te poslove povjeriti ovlaštenoj osobi- firmi uz ugovorom utvrđenu naknadu.

#### **Članak 38.**

Imovina koju udruha stekne, nabavi iz svojih prihoda je zajednička imovina svih članova udruge. Tom imovinom upravlja Upravni odbor koji o tome redovito izvještava Skupštinu.

Imovinu udruge čine pokretne i nepokretne stvari koje tokom godine udruha stekne – nabavi.

#### **Članak 39.**

Za svoje obveze Udruha odgovara svom svojom imovinom.

### **IX PRIZNANJA I NAGRADE**

#### **Članak 40.**

Udruha dodjeljuje priznanja i nagrade prema odluci UO Udruge, zaslužnim članovima koji su postigli istaknute rezultate na sportskim natjecanjima ili obavljanjem poslova za Udruhu. Priznanja se daju u vidu diploma i zahvalnica, u stvarima koje obilježavaju djelatnost i poslovanje Udruge.

## **X        PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 41.**

Udruga prestaje sa radom:  
odlukom 2/3 redovnih članova Skupštine  
ako je između zasjedanja dviju redovnih sjednica Skupštine prošlo više od 2 godine  
ako djeluje suprotno odredbama ovog Statuta ili ne ispunjava ciljeve i zadatke radi kojih je i osnovana  
ako je djelovanje Udruge zabranjeno rješenjem nadležnog tijela u slučajevima predviđenim zakonom

### **Članak 42.**

Preostala imovina Udruge nakon podmirenja obveza ,pripada pravnim slijednicima Udruge i razmjerno udjelu članovima Udruge.

## **XI        PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 43.**

Potrebni akti za provođenje ovog Statuta, kao i svi oni potrebni za reguliranje pojedinih aktivnosti i djelovanje Udruge , donositi će se sukcesivno potrebama.  
Prijedlog za donošenje pojedinih akata daje Upravni odbor Udruge.  
Akti se donose:  
oni koje donosi Upravni odbor na sjednici Upravnog odbora Udruge  
oni koje donosi Skupština Udruge na sjednici Skupštine

### **Članak 44.**

Autentično tumačenje odredbi ovog Statuta ima Skupština udruge. Iznimno u razdoblju između dvije Skupštine , tumačenje ovog Statuta davat će Upravni odbor privremenim aktom, kojeg mora dati na potvrdu Skupštini Udruge na prvoj idućoj sjednici.

### **Članak 45.**

Usvajanje ovog Statuta prestaje vrijediti Statut usvojen dana 31.01.2011.godine.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana registracije i ovjere od Nadležnog tijela državne uprave.

Pješčana uvala, 30.09.2012.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Aldo Peruško**

Na temelju članka 21. Statuta Udruge pomorsko športskih ribolovaca „Pješćana uvala“ Pomorskom zakoniku RH sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama, Pravilnika o brodicama i jahtama, te na osnovu Ugovora o koncesiji od 15.06.2009. god. Upravni odbor Udruge na 6. sjednici održanoj 18.04.2018. godine. donio je dopunu:

## **PRAVILNIK O NAČINU STJECANJA, UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA VEZA, REDU I RADU U SPORTSKOJ LUCI „PJEŠĆANA UVALA“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **ČLANAK 1.**

Pravilnik o načinu stjecanja, upravljanja i korištenja veza, redu i radu u sportskoj luci (u daljnjem tekstu Pravilnik) uređuje se:

- ❖ Uvjeti stjecanja, korištenja i prestanak prava korištenja veza, te ovlasti tijela koji odlučuju o pitanjima vezanim za vezove, red i rad u sportskoj luci,
- ❖ Prava i obveze članova kao i drugih osoba glede korištenja objekata i opreme, kao i drugih dobara u sportskoj luci,
- ❖ Ostala pitanja vezana za način korištenja veza te rad u sportskoj luci.

#### **ČLANAK 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku znače sljedeće:

- ❖ VEZ predstavlja izgrađeni i uređeni dio pomorskog dobra u akvatoriju sportske luke koji ima svoju brojčanu oznaku i služi za vezivanje jedne brodice,
- ❖ SPORTSKA LUKA je dio pomorskog dobra koji čini kopneni i morski prostor sa svim objektima, instalacijama i drugom pripadajućom opremom,
- ❖ UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“ koristi sportsku luku na temelju ugovora o koncesiji,
- ❖ BRODICA sukladno odredbama Pravilnika o brodicama i jahtama je plovni objekt koji je upisan u Upisnik brodica kod nadležne Lučke kapetanije,
- ❖ ČLAN UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“ je osoba koja je postala članom u skladu s odredbama Statuta i koja redovito izvršava svoje članske dužnosti,
- ❖ KORISNIK VEZA je osoba koja temeljem ugovora koristi vez u sportskoj luci „PJEŠĆANA UVALA“.

#### **ČLANAK 3.**

Temeljem članka 21. Statuta Skupštine UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“ sva su prava upravljanja održavanja reda i rada u sportskoj luci, spadaju u nadležnost Upravnog odbora UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“.

#### **ČLANAK 4.**

U sportskoj luci se na vidnom i pristupačnom mjestu mora obvezno postaviti najmanje jedna oglasna ploča putem koje će se članovi UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“ obavještavati i upoznati sa:

- ❖ Pitanjima koje se odnose na red i rad u sportskoj luci,
- ❖ Odlukama tijela upravljanja UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“,
- ❖ Općim aktima UPŠR „PJEŠĆANA UVALA“ prije njihova stupanja na snagu.

## II. NAČIN STJECANJA, KORIŠTENJA I PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA VEZA

### ČLANAK 5.

Član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ nad vezom može imati pravo korištenja i to na:

- ❖ Dugoročno korištenje veza (za vrijeme trajanja koncesije),
- ❖ Kratkoročno korištenje veza (do 1 godine)

O stjecanju prava na dobivanje veza (dugoročno i kratkoročno korištenje veza) zaključuje se „Ugovor o pravu korištenja veza“ u pisanom obliku, a sadržaj ugovora, kao i pravo prvenstva sklapanja tog Ugovora, određuje Upravni odbor UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

Pravo prvenstva dobivanja i dugoročnog korištenja veza (za vrijeme dobivene koncesije) ima osoba koja ispunjava uvjete po sljedećem redoslijedu:

1. Član ima prebivalište ili boravište u naselju Pješčana uvala
2. Član sa najdužim stažem uplate iznosa za vez UPŠR „PJEŠČANA UVALA“
3. Član ima prebivalište u općini Medulin
4. Ostali članovi

Pravo prvenstva na dobivanje i privremeno korištenje veza (do jedne godine), ima osoba koja ispunjava uvjete:

1. Član ima prebivalište ili boravište u naselju Pješčana uvala
2. Član sa najdužim stažem uplate iznosa za vezu UPŠR „PJEŠČANA UVALA“
3. Član koji je osobito zaslužan za razvoj naselja Pješčana uvala
4. Član je vlasnik brodice za koji želi koristiti vez.

Ukoliko član sa najdužim stažem uplate iznosa za vez UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ svoje pravo prvenstva dobivanja i dugoročnog korištenja veza (za vrijeme dobivene koncesije) ili na kratkoročno korištenje veza (do jedne godine) ne želi ostvariti to pravo, to pravo pripada članu UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ koji ima prebivalište u naselju Pješčana uvala, a Sporazumom zaključenim s članom UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ koji ima pravo prvenstva dobivanja i dugoročnog korištenja veza (za vrijeme dobivene koncesije) ili kratkoročno korištenje veza (do jedne godine) preuzme isplatu potraživanja takvog člana UPŠR „Pješčana uvala“ sa pravom prvenstva dobivanja i dugoročnog korištenja veza (za vrijeme dobivene koncesije) koji ima prema UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

Ugovor o korištenju veza može se zaključiti sa članom koji ima u svojem vlasništvu brodicu ili sa članom njegove uže obitelji, roditelji, bračni drug, djeca, a što se dokazuje dozvolom za plovidbu brodice, te članskom i osobnom iskaznicom, čiji se preslici prilažu uz ugovor, te se nalaze pohranjeni kod tajnika UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

Ugovor o korištenju veza ne može se zaključiti sa pravnom osobom, niti fizičkim osobama kojima brod služi za trajno ili privremeno obavljanje djelatnosti čartera, ribarenja i slično (gospodarska djelatnost), te leasing kućama.

Korisnik smije vezati na vez samo onu brodicu koja je naznačena u ugovoru o korištenju veza.

Korisnik veza koji stekne u vlasništvo drugu brodicu, mora prijaviti promjenu redaru i upravnom odboru i shodno ovom pravilniku podnijeti zahtjev za sklapanjem aneksa ugovora za korištenje nove brodice. Dok Upravni odbora UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ ne riješi njegov zahtjev i dok se ne sklopi aneks ugovora, korisnik veza ne smije novu brodicu vezati na vez za koji ima sklopljen ugovor o korištenju veza. Odluka o tom zahtjevu mora se donijeti najkasnije u roku od 30 dana.

Ako korisnik veza veže drugu brodicu na vez za koju nema zaključen ugovor sa UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ čine težu povredu obveze, zbog koje se mora pokrenuti postupak otkaza ugovora o korištenju veza i prisilnog uklanjanja brodice iz sportske luke.

## ČLANAK 6.

U sportskoj luci „Pješčana uvala“ vezovi su kategorizirani ovisno o dužini i širini brodice za čiji privez služe. Pod pojmom dužina i širina brodice smatraju se one koje se nalaze u važećoj knjižici brodice izdane od strane nadležne lučke kapetanije. U sportskoj luci smiju se vezivati brodice kako slijedi:

### VEZOVI DO LUKOBRANA:

Brodice maksimalne dužine do 10 metara i maksimalne širine do 3.5 metra od broja 1 do broja 11

Brodica maksimalne dužine do 8 metara i maksimalne širine do 3.0 metra na broju 12

Brodice maksimalne dužine do 6 metara i maksimalne širine do 2.5 metra od broja 13 do broja 20

PLATFORMA BR. 1

Brodice maksimalne dužine do 5 metara i maksimalne širine do 2.10 metra od broja 21 do broja 28,

PLATFORMA BR. 2

Brodice maksimalne dužine do 5 metara i maksimalne širine do 2.10 metra, od broja 59 do broja 66

PLATFORMA BR. 3

Brodice maksimalne dužine do 5 metara i maksimalne širine do 2.10 metra, od broja 95 do broja 100.

PONTON BR. 1.

Brodice maksimalne dužine do 6 metara i maksimalne širine do 2,5 metra na broju 29, 30, 57 i broju

58. Brodice maksimalne dužine do 8 metara i maksimalne širine do 3 metra od broja 31 do broja 36, i od broja 51 do broja 56.

Brodice maksimalne dužine do 10 metara i maksimalne širine do 3,5 metra od broja 37 do broja 50

PONTON BR. 2

Brodice maksimalne dužine do 6 metara i maksimalne širine do 2,5 metra od broja 67 do broja 72, i od broja 89 do broja 94.

Brodice maksimalne dužine do 8 metara i maksimalne širine do 3 metra od broja 73 do broja 88 (Sastavni dio ovog članka je i grafički prikaz.)

Pravo korištenja veza, osobno je pravo koje pored prava na vezivanje brodice, sadrži pravo upotrebe instalacija i opreme u sportskoj luci, u skladu s ovim Pravilnikom.

Korisnik veza na dugoročno korištenje (za vrijeme dobivene koncesije) koji ne koristi vez, može isti privremeno prepustiti na raspolaganje UPŠR „PJEŠČANA UVALA“. Za vrijeme koje se prepušta vez na korištenje UPŠR, naplaćivat će se godišnja članarina za vez sukladno odluci Upravnog odbora UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

## ČLANAK 7.

Radi ravnomjerne podjele vezova, u sportskoj luci se može steći pravo korištenja samo jednog veza za jednu osobu.

## ČLANAK 8.

Korisnici veza dužni su brodice vezivati na siguran način i dužni su osobito voditi brigu o ispravnosti veza. Da bi se izbjeglo oštećivanje susjednih brodica, korisnici veza dužni su imati na bočnoj strani brodice, odgovarajuće gumene odbojnice (bokobrane) najmanje po dva na svakoj strani.

Za štetu počinjenu drugoj brodici koja može nastati uslijed nevremena ili drugih razloga, a utvrdi se da je do nje došlo zbog nepravilnog korištenja veza, korisnik veza koji je kriv za nastalu štetu dužan je tu štetu i nadoknaditi. Ukoliko korisnik veza, redovito ne prazni brodicu od vode, pa ona bude potopljena i pritom načini štetu drugoj brodici ili prijeti opasnost od nanošenja štete drugoj brodici u sportskoj luci, UPŠR „PJEŠČANA UVALA“, ima pravo izvaditi brodicu iz mora, a sve na trošak korisnika veza.



#### **ČLANAK 9.**

Korisnik veza koji iz objektivnih razloga ne može koristiti vez do 3 mjeseca, može o vremenskom razdoblju u kojem neće koristiti vez, pravodobno izvijestiti Upravni odbor, koji u tom slučaju na to razdoblje vez može dodijeliti na kratkoročno korištenje drugom članu, o čemu će se izvijestiti korisnik veza. Ako korisnik veza ne koristi vez duže od 3 mjeseca, a o razlozima nekorištenja veza pravodobno ne izvijesti UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ . Upravni odbor ima pravo taj vez, ali najduže do godinu dana dodijeliti drugom članu, o čemu će se pravovremeno izvijestiti korisnik veza.

U slučaju da korisnik veza na dugoročno korištenje (za vrijeme trajanja koncesije) najavi dolazak sa svojom brodicom na vez, UPŠR se obvezuje u roku od 30 dana omogućiti mu privez brodice.

#### **ČLANAK 10.**

Korisnik veza ne može stečeno pravo korištenja veza prenijeti ili ustupiti drugoj osobi, bez odluke Upravnog odbora UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ i uz zaključenje novog Ugovora o korištenju veza u skladu s člankom 5 ovog Pravilnika.

Korisnik veza može vez zamijeniti s drugim korisnikom veza u sportskoj luci, samo uz suglasnost Upravnog odbora UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

Ako korisnik veza prestane biti član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ po bilo kojoj osnovi ili postupi protivno odredbama prethodnog stavka, Upravni odbor mu može oduzeti pravo korištenja veza.

#### **ČLANAK 11.**

Ukoliko član UPŠR, koji ima zaključen Ugovor o dugoročnom korištenju veza (za vrijeme korištenja koncesije) umre, tada nasljednik brodice ima pravo podnijeti zahtjev da se s njim zaključi istovjetan ugovor, kao sa umrlim članom. Pisani zahtjev se mora podnijeti Upravnom odboru u roku od 30 dana po pravomoćnosti rešenja o nasljeđivanju. Ukoliko je brodicu naslijedilo više nasljednika, nasljednici se moraju međusobno dogovoriti u pisanoj formi, ovjerenoj od strane javnog bilježnika, s kojim će se nasljednikom zaključiti novi ugovor (vez može koristiti samo jedna osoba). Ukoliko se zahtjev usvoji raskida se postojeći ugovor i s novom osobom (nasljednikom) koja mora biti član UPŠR, zaključuje se istovjetan ugovor, kao sa ranijim članom, sukladno odredbama ovog Pravilnika. Ukoliko član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ koji je stekao pravo dugoročnog korištenja veza (vrijeme dobivene koncesije) preseli u drugo mjesto stanovanja ili odustane od korištenja veza, član njegove uže obitelji, roditelji, bračni drug, djeca, njihovi potomci, braća i sestre i njihovi potomci) ima pravo prednosti pri stjecanju prava korištenja veza, pod uvjetom da ispunjava sve uvjete po članku 5. ovog Pravilnika. Član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ koji je stekao pravo dugoročnog korištenja veza (za vrijeme dobivene koncesije) može to pravo ugovorom prenijeti na člana uže obitelji (roditelji, bračni drug, djeca, njihovi potomci, braća i sestre i njihovi potomci) sve pod uvjetom da osoba ispunjava uvjete iz članka 5. ovog Pravilnika.

#### **ČLANAK 12.**

Korisnik veza dužan je brodicu vezati točno po planu i na broj veza za koji je zaključio Ugovor o korištenju veza, te smije vezati samo onu brodicu čiji je broj naveden u Ugovoru.

Korisnik veza dužan je svoju brodicu pravilno i čvrsto vezati za sidra i bitve na gatu odgovarajućim konopima (koji su u stanju izdržati vremenske nepogode) i održavati ih u ispravnom stanju za cijelo vrijeme korištenja veza jer u protivnom čini težu povredu obveze i podliježe stegovnoj odgovornosti, sukladno odredbama pravilnika o stegovnoj odgovornosti.

### **ČLANAK 13.**

Korisnik veza, član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ bez obzira da li vez koristi dugoročno (za vrijeme dobivene koncesije) ili kratkoročno (vrijeme do 1 godine), dužan je zbog članskih obaveza, osobnim radom sudjelovati u organiziranim akcijama s ciljem održavanja molova i obale, čišćenja sportske luke, kao i drugim ekološkim akcijama koje organizira Udruga.

### **ČLANAK 14.**

Korisnici veza u slučaju nevremena ili više sile, dužni su jedan drugom pomagati pri spašavanju brodica, ako se zateknu u sportskoj luci, a dužni su korisnike susjednih vezova, odnosno Redara u sportskoj luci, predsjednika ili tajnika, obavještavati o svim drugim neuobičajenim pojavama na vezu ili brodici (oštećenja, krađa motora i druge imovine i sl.).

### **ČLANAK 15.**

Pravo kratkoročnog korištenja veza (vrijeme do 1 godine) prestaje istekom vremena na koji je zaključen ugovor.

Pravo dugoročnog korištenja veza (za vrijeme dobivene koncesije) prestaje:

- ❖ Prestankom članstva u UPŠR „PJEŠČANA UVALA“,
- ❖ U drugim slučajevima utvrđenim Statutom ili ovim Pravilnikom,
- ❖ Smrću člana,
- ❖ Ako bez odobrenja Upravnog odbora ustupi trećoj osobi korištenje veza,
- ❖ Ako ne plati dužnu godišnju članarinu za korištenje veza u moru duže od 6 mjeseci,
- ❖ Ako je u molbi za dodjelu na korištenje veza dao neistinite podatke i na temelju takve molbe dobio pravo korištenja veza,
- ❖ Ako je u sportskoj luci, vezao veću brodicu od one koja je u Ugovoru naznačena,
- ❖ Ako nepravilno koristi vez u moru na štetu drugih korisnika vezova,
- ❖ Ako se utvrdi da je korisnik veza, zagadio akvatorij sportske luke bacanjem u more štetnih i opasnih materija.

## **III. RED I RAD U SPORTSKOJ LUCI, TE NAČIN KORIŠTENJA INSTALACIJA, OPREME I PROSTORA**

### **ČLANAK 16.**

Jednako pravo na korištenje instalacija i opreme, te prostora u sportskoj luci, ima svaki član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ kao i druge osobe pod uvjetima utvrđenim ovim Pravilnikom. Zabranjeno je gatove i područje sportske luke zauzimati i koristiti za:

- ❖ Obavljanje bilo kakvih djelatnosti bez prethodne suglasnosti Upravnog odbora UPŠR „PJEŠČANA UVALA“
- ❖ Odlaganje oštećenih plovila, ribolovne opreme i inventara kao i drugih predmeta.
- ❖ Čišćenja ribarskih mreža ili druge ribolovne opreme.
- ❖ Privremeno odlaganje brodske opreme i drugih predmeta moguće je samo uz prethodnu suglasnost Redara u sportskoj luci.

### **ČLANAK 17.**

Kopneni dio sportske luke sastoji se od:

- ❖ Prostora predviđenim za pristup molovima

#### **ČLANAK 18.**

Objekti u sportskoj luci su:

- ❖ Lukobran, pontonski molovi i ozidani obalni rub

#### **ČLANAK 19.**

Oprema i instalacije u sportskoj luci su:

- ❖ Električna instalacija (kutija za priključak, električni vodovi, rasvjeta, video nadzor),
- ❖ Priključak za vodovodnu mrežu i vodovodnu instalaciju,
- ❖ Svjetlosna signalizacija,
- ❖ Ostale instalacije i oprema u funkciji rada sportske luke

#### **ČLANAK 20.**

Upravni odbor, najmanje dva puta godišnje vrši pregled kopnenog djela sportske luke, a najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće pregled podvodnog dijela i vezova glede njihove ispravnosti i sigurnosti.

#### **ČLANAK 21.**

Električna instalacija služi za osvjetljenje sportske luke, i napajanje uređaja kojima se koriste korisnici vezova pri servisiranju svojih plovila. Električna energija može se koristiti samo putem ispravnih kabela i smiju se koristiti samo ispravni električni uređaji, a u slučaju bilo kakvog kvara, član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ ili druga osoba dužna je o tome izvijestiti Upravni odbor. Prilikom korištenja električne energije mora se voditi računa o mogućem maksimalnom opterećenju instalacija radi izbjegavanja požara i nastanka štete na instalacijama i uređajima, a energija se mora trošiti racionalno.

Zabranjuje se svim korisnicima vezova korištenje električne energije na molovima preko noći, te za vrijeme dok se korisnik veza ne nalazi na brodicama

Svim korisnicima vezova zabranjuje se spavanje na brodicama preko noći.

#### **ČLANAK 22.**

Priključak na vodu sa gumenim cijevima, korisnici vezova mogu koristiti samo za pranje plovila, uz racionalno trošenje vode.

#### **ČLANAK 23.**

Svaki član UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ ili druga osoba koja se kreće u sportskoj luci, dužna je voditi posebnu brigu o čistoći, a posebno da svojim radnjama ne zagađuje more. Sav otpadni materijal koji nastaje pri radu ili na drugi način, svatko je dužan otkloniti i smjestiti na unaprijed predviđeno mjesto za pojedine vrste materijala. Nepoštivanje ovih odredbi podliježe novčanom kažnjavanju o čemu odluku donosi Upravni odbor UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

#### **ČLANAK 24.**

Visinu naknade za korištenje uređaja, opreme, električne energije, vode kao i drugih dobara u sportskoj luci, odredit će Upravni odbor u paušalu po svakom vezu koji će činiti sastavni dio godišnje članarine.

#### **IV. TIJELA UPRAVE**

##### **ČLANAK 25.**

Tijela nadležna za provođenje odredbi ovog Pravilnika odnosno nadzor nad provođenjem odredbi ovog Pravilnika su:

1. Upravni odbor UPŠR „PJEŠČANA UVALA“
2. Redar u sportskoj luci

##### **ČLANAK 26.**

Redar u sportskoj luci:

- ❖ Obavlja neposredno sve poslove vezane uz red i rad sportske luke, u skladu s odlukama Upravnog odbora UPŠR „PJEŠČANA UVALA“,
- ❖ Rukuje opremom i instalacijama koje ne mogu neposredno koristiti članovi Udruge ili druge osobe i za čije je korištenje odgovoran,
- ❖ Čuva imovinu sportske luke, vrši popravak i održava opremu, objekte i instalacije,
- ❖ Obavještava Upravni odbor o svim nepravilnostima koje utvrdi tijekom rada i predlaže način otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.

##### **ČLANAK 27.**

Upravni odbor UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ može ovisno o obimu posla, zaposliti jednog ili više redara u sportskoj luci. Redar u sportskoj luci pri obavljanju poslova mora obavezno nositi službenu iskaznicu koja sadrži:

- ❖ Puni naziv i pečat UPŠR „PJEŠČANA UVALA“,
- ❖ Ime i prezime redara,
- ❖ Fotografiju nosioca iskaznice,
- ❖ Ovlasti koje ima nosilac iskaznice

Radi obavljanja poslova Redara u sportskoj luci Upravni odbor UPŠR „PJEŠČANA UVALA“ mora sklopiti ugovor, uz pravo Redara na odgovarajuću naknadu.

#### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **ČLANAK 28.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način predviđen Statutom Udruge za izmjenu i dopunu općih akata. Autentično tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Upravni odbor UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

##### **ČLANAK 29.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana po objavljivanju na oglasnoj ploči UPŠR „PJEŠČANA UVALA“.

U Pješčanoj uvali.

PREDSJEDNIK

18.04.2018. godine

UPŠR „PJEŠČANA UVALA“  
Dario Verbanac